

Medezeggenschapsregeling Centrale Medezeggenschaps Raad Gemiva-SVG Groep

Deze regeling vervangt het Reglement Medezeggenschap dat de CMR en de Gemiva-SVG Groep op 19 januari 2016 zijn overeengekomen voor wat betreft alle bepalingen die het functioneren van de CMR betreffen. De bepalingen die zien op het functioneren van de cliëntenraden op locatie- of regioniveau – hoe ook genaamd – zijn vervat in een afzonderlijke model-medezeggenschapsregeling cliëntenraad locatie.

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze medezeggenschapsregeling wordt verstaan onder:

- a. zorgaanbieder : de Stichting Gemiva-SVG Groep;
- b. cliënten : natuurlijke personen ten behoeve van wie de zorgaanbieder werkzaam is;
- c. verwanten : vertegenwoordiger(s) van een cliënt en andere personen die duurzaam betrokken zijn bij een cliënt en die als zodanig bij de zorgaanbieder Bestuur zijn geregistreerd.
- d. Raad van Bestuur : de Raad van Bestuur van de Gemiva-SVG Groep

Artikel 2. Instelling van de Centrale Medezeggenschaps Raad

- 1. De Raad van Bestuur stelt een Centrale Medezeggenschaps Raad in voor de cliënten van de Gemiva-SVG Groep. De Centrale Medezeggenschaps Raad voert de naam Centrale Medezeggenschaps Raad Gemiva-SVG Groep.
- 2. De Centrale Medezeggenschaps Raad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van de Gemiva-SVG Groep.

Hoofdstuk 2 Samenstelling Centrale Medezeggenschaps Raad

Artikel 3. Aantal leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad

- 1. De Centrale Medezeggenschaps Raad heeft ten minste 5 en ten hoogste 9 leden.
 - 1a. Een lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad dient te beschikken over de status van cliënt dan wel verwant, zoals bedoeld in artikel 1 van dit reglement.
 - 1b. Ten minste twee leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad zijn cliënt en ten minste 2 leden verwant.
 - 1c. Het lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschaps Raad is verenigbaar met het lidmaatschap van een of meer andere cliëntenraden binnen de zorgaanbieder en/of het lidmaatschap van een



Regionale Medezeggenschaps Raad, maar een dergelijke combinatie is op generlei wijze vereist, met dien verstande dat voor elk lidmaatschap voldaan dient te worden aan de daarvoor geldende benoemingsvereisten.

2. Daalt het aantal leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad beneden vijf, dan blijft de Centrale Medezeggenschaps Raad bevoegd, met dien verstande dat hij met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 onverwijld maatregelen neemt ter aanvulling van zijn ledental. Indien de Centrale Medezeggenschaps Raad gedurende zes maanden minder dan drie leden heeft, heft de Centrale Medezeggenschaps Raad zich op. De Raad van Bestuur start binnen een jaar na opheffing van de Centrale Medezeggenschaps Raad een wervings- en selectieprocedure om een nieuwe Centrale Medezeggenschaps Raad in te stellen.

Artikel 4. Instelling van de Centrale Medezeggenschaps Raad

1. De Raad van Bestuur stelt in overleg met de zittende Centrale Medezeggenschaps Raad een of meer profielschetsen op van leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad.
2. De Raad van Bestuur informeert cliënten en verwanten over de instelling van de Centrale Medezeggenschaps Raad en nodigt hen uit zich kandidaat te stellen.
3. De Raad van Bestuur stelt – zo mogelijk uit de leden van de zittende Centrale Medezeggenschaps Raad - een commissie in die kandidaten voor het lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschaps Raad uitnodigt voor een gesprek en op basis van de profielschets(en) beoordeelt of zij geschikt zijn voor de Centrale Medezeggenschaps Raad. Indien het niet mogelijk blijkt de commissie samen te stellen uit leden van de zittende Centrale Medezeggenschaps Raad en het ook niet mogelijk blijkt om de commissie samen te stellen uit leden van lokale medezeggenschapsraden dan geldt dat in elk geval cliënten en/of verwanten deel uitmaken van deze commissie.
4. De commissie draagt kandidaten ter benoeming in de Centrale Medezeggenschaps Raad voor aan de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur onderschrijft de voordracht, tenzij de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de profielschets(en) of de Centrale Medezeggenschaps Raad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de Raad van Bestuur overweegt een voordracht niet te onderschrijven, bespreekt hij dit eerst met de commissie. Als de Raad van Bestuur de voordracht onderschrijft, dragen de commissie en de Raad van Bestuur de kandidaat ter benoeming voor aan de (zittende) Centrale Medezeggenschaps Raad. De (zittende) Centrale Medezeggenschaps Raad beslist met meerderheid van stemmen over de voordracht.
5. De voorzitter van de Centrale Medezeggenschaps Raad wordt, rekening houdende met het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel in functie aangezocht en benoemd.

Artikel 5. Zittingstermijn

1. Leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad worden benoemd voor vier jaar en kunnen eenmaal aansluitend herbenoemd worden. Indien evenwel na een tweede termijn van vier jaar blijkt dat de in artikel 4 lid 2 bedoelde uitnodiging niet leidt tot een voordracht zoals bedoeld artikel 4 lid 3 kan een lid voor een aansluitende volgende termijn van 4 jaar worden herbenoemd.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad en de Raad van Bestuur houden een overzicht bij waarop staat:
 - a. wanneer de leden benoemd zijn;
 - b. wanneer de zittingstermijn van de leden afloopt;
 - c. welke leden herbenoembaar zijn;
 - d. als een lid herbenoembaar is, is tevens aangegeven wanneer de procedure voor herbenoeming start;
 - e. als een lid niet herbenoembaar is, is tevens aangegeven wanneer de procedure voor werving van een opvolger start.
3. Zes maanden voor het einde van de zittingstermijn van een lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad dat voor herbenoeming in aanmerking komt, wordt hem¹ gevraagd of hij herbenoemd wil worden. Is dat niet het geval, dan wordt een wervingsprocedure gestart, zodat tijdig in de komende vacature kan worden voorzien.
4. Zes maanden voor het einde van de zittingstermijn van de voorzitter van de Centrale Medezeggenschaps Raad vraagt de Raad van Bestuur hem of hij voor herbenoeming in aanmerking wil komen. Is dat het geval, dan is hij herbenoemd als zowel de Centrale Medezeggenschaps Raad als de Raad van Bestuur daarmee instemmen. Is dat niet het geval, dan starten de Centrale Medezeggenschaps Raad en de Raad van Bestuur een procedure voor de werving van een nieuwe voorzitter zodat tijdig in de vacature kan worden voorzien.

Artikel 6. Werving en selectie bij vacatures

1. De Centrale Medezeggenschaps Raad en de Raad van Bestuur stellen in onderling overleg een of meer profielschetsen op van leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad informeert cliënten en verwanten over de vacature in de Centrale Medezeggenschaps Raad en nodigt hen uit zich kandidaat te stellen.

¹ Om de leesbaarheid te bevorderen wordt in dit reglement als er een keuzemogelijkheid (hij/zij) is de mannelijke vorm gebruikt. Uiteraard kan en moet voor hij dan ook zij worden gelezen.

3. De Centrale Medezeggenschaps Raad nodigt kandidaten voor de Centrale Medezeggenschaps Raad uit voor een gesprek en beoordeelt op basis van de profielschets of zij geschikt zijn voor het lidmaatschap de Centrale Medezeggenschaps Raad.
4. De Centrale Medezeggenschaps Raad draagt kandidaten ter benoeming in de Centrale Medezeggenschaps Raad voor aan de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur onderschrijft de voordracht, tenzij de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de profielschets(en) of de Centrale Medezeggenschaps Raad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de Raad van Bestuur overweegt een voordracht niet te onderschrijven, bespreekt hij dit eerst met de Centrale Medezeggenschaps Raad. Als de Raad van Bestuur de voordracht onderschrijft, benoemt de Centrale Medezeggenschaps Raad de kandidaat. De (zittende) Centrale Medezeggenschaps Raad beslist met meerderheid van stemmen over de voordracht.
5. De Centrale Medezeggenschaps Raad kan de taken en bevoegdheden die hij op basis van dit artikel heeft overdragen aan een door hem in te stellen selectiecommissie.

Artikel 7. Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschaps Raad eindigt door:
 - a. verloop van de zittingstermijn;
 - b. opzegging van het lidmaatschap door het lid;
 - c. ontslag door de Centrale Medezeggenschaps Raad conform lid 2 of lid 5;
 - d. ontslag door de Raad van Bestuur nadat de in lid 7 bedoelde arbiters zulks als niet onredelijk hebben beoordeeld.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad kan besluiten een lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad te ontslaan als de Centrale Medezeggenschaps Raad van mening is dat voortzetting van het lidmaatschap redelijkerwijs niet van de raad gevraagd kan worden. De Centrale Medezeggenschaps Raad ontslaat een lid van de raad niet dan nadat hij het desbetreffende lid schriftelijk en gemotiveerd heeft laten weten waarom hij voornemens is het desbetreffende lid te ontslaan en hij het desbetreffende lid ten minste twee weken gelegenheid heeft gegeven schriftelijk zijn mening kenbaar te maken over het voorgenomen ontslag. Een besluit om een lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad te ontslaan, wordt genomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen. Gedurende deze periode kan de Centrale Medezeggenschaps Raad het betreffende lid schorsen.
3. Een conform het bepaalde in lid 2 van dit artikel door de Centrale Medezeggenschaps Raad ontslagen lid dat zich niet bij dit ontslag wenst neer te leggen, kan zich ter zake tot de burgerlijke rechter wenden. Een dergelijk besluit van een ontslagen lid heeft geen opschortende werking.

4. De Raad van Bestuur kan de Centrale Medezeggenschaps Raad schriftelijk en met redenen omkleed verzoeken een lid te ontslaan. Dit lid ontvangt afschrift van dit verzoek. De Centrale Medezeggenschaps Raad is verplicht een dergelijk verzoek in behandeling te nemen en zowel de bestuurder van de Raad van Bestuur als het betrokken lid daarover te horen.
5. De Centrale Medezeggenschaps Raad neemt na de in lid 4 bedoelde hoorfase een met redenen omkleed besluit over het verzoek van de Raad van Bestuur. Het betrokken lid neemt niet deel aan de beraadslagingen van de Centrale Medezeggenschaps Raad daaromtrent en heeft daarin geen stem. De Centrale Medezeggenschaps Raad neemt een dergelijk besluit met een gewone meerderheid van stemmen.
6. De in de leden 4 en 5 van dit artikel beschreven procedure wordt binnen 6 weken nadat de Raad van Bestuur het bij het eerste streepje bedoelde verzoek heeft gedaan afgerond met het bedoelde besluit van de Centrale Medezeggenschaps Raad.
7. Indien de Raad van Bestuur zich niet kan vinden in het in lid 5 bedoelde besluit van de Centrale Medezeggenschaps Raad en dit binnen twee weken nadat dit hem door de Centrale Medezeggenschaps Raad is gemeld schriftelijk aan de Centrale Medezeggenschaps Raad laat weten, zal het verzoek van de Raad van Bestuur tot ontslag van het betrokken lid voor bindende arbitrage worden voorgelegd aan een volgens de reglementen van het Nederlands Arbitrage Instituut in te stellen commissie van arbiters.
8. Iemand die overeenkomstig het bepaalde in dit artikel is ontslagen als lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad is gedurende vijf jaar na zijn ontslag niet benoembaar tot lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad van de zorgaanbieder.

Artikel 7a. Functies binnen de cliëntenraad

1. De Centrale Medezeggenschaps Raad wijst uit zijn midden een secretaris aan en – indien sprake is van een budget zoals bedoeld in artikel 16 lid 2 – een penningmeester.

Hoofdstuk 3 Overleg Raad van Bestuur/Centrale Medezeggenschaps Raad

Artikel 8. Overlegvergadering

1. De Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad overleggen minimaal vier keer per jaar met elkaar. Zo'n overleg tussen de Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad wordt een overlegvergadering genoemd.
2. De Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad houden een overlegvergadering binnen twee weken nadat de Centrale Medezeggenschaps Raad of de Raad van Bestuur hierom gevraagd heeft.

Artikel 9. Deelnemers aan de overlegvergadering

1. Namens de Raad van Bestuur neemt de voorzitter van de Raad van Bestuur deel aan de overlegvergadering.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad neemt tijdens een overlegvergadering geen besluiten als minder dan de helft van het aantal leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad aanwezig is.
3. Overlegvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de Centrale Medezeggenschaps Raad.

Artikel 10. Agenda en verslag

1. De secretaris van de Centrale Medezeggenschaps Raad stelt, in overleg met de voorzitter van de Centrale Medezeggenschaps Raad en de voorzitter van de Raad van Bestuur de concept-agenda op voor de overlegvergadering. De agenda wordt vastgesteld door de overlegvergadering.
2. De Raad van Bestuur draagt er in afstemming met de secretaris van de Centrale Medezeggenschaps Raad zorg voor dat de agenda en overige vergaderstukken in de regel twee weken doch ten minste één week van tevoren aan de deelnemers aan de overlegvergadering worden gestuurd.
3. De (ambtelijk) secretaris draagt zorg voor de opstelling van een concept-verslag van de overlegvergadering. Het verslag wordt vastgesteld door de overlegvergadering tijdens de eerstvolgende overlegvergadering.
4. Voorafgaand aan een overlegvergadering wordt de agenda daarvan gepubliceerd op de pagina van de Centrale Medezeggenschaps Raad op de website van de zorgaanbieder. De vastgestelde verslagen van deze overlegvergaderingen worden eveneens op de genoemde pagina gepubliceerd. Voor andere publicaties op deze pagina over het behandelde tijdens overlegvergaderingen geldt dat zij voor plaatsing ter accordering worden voorgelegd aan de voorzitter van de Centrale Medezeggenschaps Raad en de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Artikel 11. Kamers

1. Indien de Centrale Medezeggenschaps Raad bestaat uit cliënten en verwanten is de raad bevoegd twee kamers in te stellen. In de ene kamer hebben alle in de Centrale Medezeggenschaps Raad benoemde cliënten zitting; in de andere kamer alle in de cliëntenraad benoemde verwanten.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad regelt in zijn huishoudelijk reglement de werkwijze van en rolverdeling tussen de kamers. De Raad van Bestuur legt advies- en instemmingsaanvragen voor aan de Centrale Medezeggenschaps Raad. De Centrale Medezeggenschaps Raad beslist of de aanvraag op basis van mandaat wordt behandeld door een van de kamers of door de hele raad.

Hoofdstuk 4 Bevoegdheden en rol bij voorbereiding besluiten

Artikel 12. Begrijpelijke informatie

1. De Raad van Bestuur zorgt ervoor dat informatie die voor de Centrale Medezeggenschaps Raad is bestemd, begrijpelijk is voor de leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad kan informatie die de leden niet begrijpelijk vinden, terugsturen aan de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur voorziet de Centrale Medezeggenschaps Raad dan alsnog van informatie die voor de leden begrijpelijk is of licht de informatie mondeling toe.

Artikel 13. Bevoegdheden van de Centrale Medezeggenschaps Raad

1. De Centrale Medezeggenschaps Raad is bevoegd om op eigen initiatief te adviseren over alle onderwerpen die van gemeenschappelijk belang zijn voor de cliënten van de zorgaanbieder.
2. De Raad van Bestuur vraagt de Centrale Medezeggenschaps Raad advies uit te brengen over voorgenomen besluiten over de onderwerpen die in artikel 7 van de Wmcz 2018 zijn genoemd en die van belang zijn voor meerdere locaties waarvoor een cliëntenraad is ingesteld.

De Centrale Medezeggenschaps Raad brengt binnen zes weken advies uit, tenzij de Centrale Medezeggenschaps Raad en de Raad van Bestuur een andere termijn hebben afgesproken.

3. De Raad van Bestuur vraagt de cliëntenraad in te stemmen met voorgenomen besluiten over de onderwerpen die in artikel 8 van de Wmcz 2018 zijn genoemd en die van belang zijn voor meerdere locaties waarvoor een cliëntenraad is ingesteld.

De Centrale Medezeggenschaps Raad laat de Raad van Bestuur binnen zes weken weten of hij instemt met een voorgenomen besluit, tenzij de Centrale Medezeggenschaps Raad en de Raad van Bestuur een andere termijn hebben afgesproken.

4. De Centrale Medezeggenschaps Raad is, als enige cliëntenraad binnen de zorgorganisatie, bevoegd om, conform de regeling die in de statuten is opgenomen, iemand bindend voor te dragen ter benoeming in de raad van toezicht.
5. De Centrale Medezeggenschaps Raad is, als enige cliëntenraad binnen de zorgorganisatie, bevoegd om een verzoek tot het houden van een enquête in te dienen bij de Ondernemingskamer.

Artikel 14. Rol Centrale Medezeggenschaps Raad bij voorbereiding besluiten

1. Als de Raad van Bestuur een besluit voorbereidt over een onderwerp dat is genoemd in lid 2 en waarover hij op grond van deze medezeggenschapsregeling advies zal vragen van de Centrale Medezeggenschaps Raad, bespreken de Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad, bij de start van de voorbereiding van het besluit, welke rol de Centrale Medezeggenschaps Raad

daarbij zal hebben. De ter zake gemaakte afspraken worden vastgelegd in het verslag van de betreffende (overleg)vergadering.

2. Het eerste lid is van toepassing bij besluiten over:
 - a. wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;
 - b. fusie of duurzame samenwerking;
 - c. overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing, voor zover die meerdere locaties in eenzelfde periode in een zekere onderlinge samenhang betreft;
 - e. selectie en benoeming van leden van de Raad van Bestuur van de zorgorganisatie.

Artikel 15. Geen benadeling wegens lidmaatschap Centrale Medezeggenschaps Raad

1. De Raad van Bestuur waarborgt dat leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad niet worden benadeeld wegens hun lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschaps Raad.
2. Een lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad dat zich benadeeld voelt wegens zijn lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschaps Raad, kan dat melden bij de Raad van Bestuur of daarover een klacht indienen op basis van de klachtenregeling van de zorgaanbieder. Indien de klacht wordt ingediend bij de Raad van Bestuur is deze verplicht zich daaromtrent binnen drie weken na ontvangst van de klacht een oordeel te vormen en dit schriftelijk met de klager te communiceren.

Artikel 16. Faciliteiten en kosten

1. De Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad bespreken ten minste één keer per jaar de faciliteiten die de Raad van Bestuur aan de Centrale Medezeggenschaps Raad ter beschikking stelt en de kosten van de werkzaamheden van de Centrale Medezeggenschaps Raad die voor rekening van de zorgorganisatie komen.
2. De Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad kunnen afspreken dat de Raad van Bestuur de Centrale Medezeggenschaps Raad een budget ter beschikking stelt waaruit kosten van de Centrale Medezeggenschaps Raad betaald kunnen worden. Als de Raad van Bestuur de Centrale Medezeggenschaps Raad een budget ter beschikking stelt, wordt tevens afgesproken wie het budget beheert en hoe van de besteding daarvan verantwoording wordt afgelegd. Hetzelfde geldt voor een budget dat specifiek ter beschikking wordt gesteld voor de scholing van zittende en aankomende leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad.
3. De Raad van Bestuur stelt aan de Centrale Medezeggenschaps Raad ter ondersteuning van diens werkzaamheden een ambtelijk secretaris ter beschikking voor een na overleg met de Centrale Medezeggenschaps Raad door de Raad van Bestuur te bepalen aantal uren per periode. De Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad stellen in overleg vast welke werkzaamheden de ambtelijk secretaris mede gelet op het aantal beschikbare uren per week verricht.

Hoofdstuk 5 Commissie van vertrouwenslieden

Artikel 17. Commissie van vertrouwenslieden

Geschillen over de uitvoering van deze medezeggenschapsregeling, met uitzondering van geschillen over ontslag als lid van de Centrale Medezeggenschaps Raad, worden voorgelegd aan de landelijke commissie van vertrouwenslieden.

Hoofdstuk 6

Artikel 18. Samenwerking met cliëntenraden

1. De Centrale Medezeggenschaps Raad regelt in een reglement de samenwerking tussen de Centrale Medezeggenschaps Raad en de cliëntenraden. Hierbij komt aan de orde hoe de Centrale Medezeggenschaps Raad en de cliëntenraden elkaar informeren over hun werkzaamheden. Tevens komt aan de orde wanneer en hoe de Centrale Medezeggenschaps Raad de cliëntenraden de mogelijkheid biedt om invloed uit te oefenen op standpunten van de Centrale Medezeggenschaps Raad, bijvoorbeeld ten aanzien van besluiten waarover de Raad van Bestuur de Centrale Medezeggenschaps Raad advies heeft gevraagd of die de Raad van Bestuur ter instemming heeft voorgelegd aan de Centrale Medezeggenschaps Raad.
2. Het onderdeel van dit huishoudelijk reglement waarin de samenwerking tussen de Centrale Medezeggenschaps Raad en de cliëntenraden wordt geregeld, heeft de instemming van de cliëntenraden. Deze instemming wordt geacht te zijn verleend als twee derde van de cliëntenraden heeft ingestemd, met dien verstande dat cliëntenraden die niet binnen een door de Centrale Medezeggenschaps Raad en de Raad van Bestuur in overleg te bepalen redelijke termijn reageren, geacht worden daarmee te hebben ingestemd.

Hoofdstuk 7 Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling

Artikel 19. Evaluatie

1. De Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad bespreken ten minste eenmaal per drie jaar hun onderlinge samenwerking en de samenwerking tussen de Centrale Medezeggenschaps Raad en de cliëntenraden. Zij bespreken dan tevens of de medezeggenschapsregeling nog voldoet aan hun wensen.
2. Uiterlijk twee maanden voor een evaluatie spreken de Raad van Bestuur en de Centrale Medezeggenschaps Raad af wanneer de evaluatie plaatsvindt, hoe de evaluatie vorm krijgt en hoe de evaluatie voorbereid wordt. Hierbij komt in ieder geval aan de orde hoe de cliëntenraden bij de evaluatie betrokken worden.

Artikel 20. Vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling

1. Deze regeling kan worden gewijzigd of worden ingetrokken door de Raad van Bestuur, na instemming van de Centrale Medezeggenschaps Raad dan wel toestemming van de commissie van vertrouwenslieden of de Ondernemingskamer. Voor wijziging van artikel 13 lid 2 en lid 3 is tevens de instemming van de cliëntenraden die de zorgaanbieder heeft ingesteld, dan wel toestemming van de commissie van vertrouwenslieden of de Ondernemingskamer nodig.
2. De Centrale Medezeggenschaps Raad kan voorstellen doen om deze medezeggenschapsregeling te wijzigen.
3. Deze medezeggenschapsregeling is, met instemming van de Centrale Medezeggenschaps Raad en de cliëntenraden, vastgesteld door de Raad van Bestuur, op (datum), en treedt in werking op (datum).

Hoofdstuk 8 Overgangsbepaling

Artikel 21. Overgangsbepaling zittende leden Centrale Medezeggenschaps Raad

1. Leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad die op 1 januari 2021 minder dan 8 aaneengesloten jaren deel uit maken van dit orgaan treden toe tot de Centrale Medezeggenschaps Raad, zoals bedoeld in dit reglement.
2. Leden van de Centrale Medezeggenschaps Raad die op 1 januari 2021 8 jaren of meer aaneengesloten deel uitmaken van dit orgaan treden eveneens tot de Centrale Medezeggenschaps Raad toe, doch leggen hun lidmaatschap uiterlijk op 31 december 2021 neer, volgens een door de Centrale Medezeggenschaps Raad op te stellen rooster van aftreden.

Deze medezeggenschapsregeling is op 30 maart 2021 door de Raad van Bestuur van de Gemiva-SVG Groep vastgesteld en op diezelfde datum heeft de Centrale Medezeggenschaps Raad van de Gemiva-SVG Groep met dit vaststellingsbesluit ingestemd.