



CENTRALE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Datum: 25 augustus 2020

Aanvang: 20.00 uur

Aanwezig: Van de CMR: mevrouw Loenen en de heren Aalbers (vz), Bekkers, Hakkenberg, Hoogstad, Rexwinkel en Spanjaardt

Van de Gemiva-SVG Groep: de heer Gerding (RvB)

Verslag: de heer Gerding

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en meldt berichten van verhindering van de heer De Rooij en mevrouw Faber. Hij heet in het bijzonder de schrijftolk van de heer Spanjaardt welkom.

Hoewel deze vergadering specifiek is belegd om het zogenaamde DEV-rapport te bespreken, hecht de voorzitter er aan om ook twee andere onderwerpen kort te behandelen: stand van zaken voordracht kwaliteitszetel CMR in RvT en aanvulling CMR. Deze punten worden aan de agenda toegevoegd.

2. Stand van zaken voordracht kandidaat RvT

De voorzitter meldt dat heden met ondersteuning van bureau K+V gesprekken zijn gevoerd met vier kandidaten voor benoeming – op voordracht van de CMR – in de Raad van Toezicht, als opvolger van mevrouw Waling. De commissie die vanuit de CMR deze gesprekken heeft gevoerd heeft een unanieme voorkeur voor één kandidaat. Deze kandidaat wordt met een schriftelijke motivatie voor benoeming voorgedragen aan de RvT. Op 2 september voert een commissie uit de RvT een gesprek met deze kandidaat. Voor het vervolg gaat de CMR er van uit dat de voor te dragen kandidaat alvorens een definitieve benoeming plaatsvindt enkele vergaderingen in de RvT zal ‘meedraaien’. In die periode zou ook een kennismaking met de voltallige CMR moeten plaatsvinden. De heer Gerding zal deze inzichten voor zover nog niet bij hem bekend aan de voorzitter van de RvT overbrengen.

3. Benoeming nieuw lid CMR

Mevrouw Helma Punter heeft zich bereid verklaard tot de CMR toe te treden. Zij beschikt over waardevolle ervaringskennis en behoort tot een voor de stichting belangrijke cliëntengroep (LG). De CMR vraagt aan de heer Gerding of er zijnerzijds bezwaren zouden kunnen zijn tegen deze benoeming. De heer Gerding antwoordt dat die er niet zijn. Als mevrouw Punter specifieke faciliteiten – bijvoorbeeld op het gebied van vervoer – nodig heeft om als lid van de CMR te functioneren, dan kan zij daarover met hem contact opnemen. Mevrouw Punter wordt benoemd tot lid van de CMR.

4. Rapport DEV

Op basis van het in de CMR gevoerde vooroverleg wordt het gesprek gevoerd over vier thema's:

Bestuurspraktijk

De CMR vraagt zich af of er voldoende interne ‘tegenspraak’ was georganiseerd en of de maatregelen die nu op basis van het DEV-rapport zijn of worden genomen daar verandering in brengen. De heer Gerding meent dat die tegenspraak altijd mogelijk was en ook werd gegeven, maar dat hijzelf en zijn collega, de heer Hiel, een aantal signalen over disfunctioneren van ex-collega De Water hebben gemist of verwaarloosd. Nu inmiddels een managementoverleg (MO) is ingevoerd en regiodirecteuren elkaar ook in het directeurenoverleg (DO) ontmoeten, is er meer structuur gegeven aan de dialoog over ontwikkelingen en beleid. Het blijft natuurlijk mensenwerk.

Rollen regiodirectie en staf

Uit het rapport DEV rijst een kritisch beeld over de verhouding lijn-staf op. Hoe kijkt de heer Gerding daar tegenaan? Antwoord: het is zeker zo dat de rol van de staf door de regiodirecteuren – en ook locatiemanagers – afhankelijk van de specifieke afdeling uiteenlopend wordt beleefd. Daarin speelt mee dat die afdelingen altijd een dubbelfunctie vervullen: serviceverlening aan de lijn, maar ook toezicht op en handhaving van procedures en beleid. In de in ontwikkeling zijnde optimaliseringsagenda is de afspraak opgenomen om dit vraagstuk per afdeling te concretiseren. Komen staf en lijn daar dan niet uit, dan is het de taak van de RvB om een heldere visie op die relatie te formuleren en er op toe te zien dat die over een weer ook wordt ‘gepraktiseerd’. Ook hier geldt overigens dat via het MO communicatie over beleidsmatige ‘thema’s’ waar zowel lijn als staf een verantwoordelijkheid in hebben beter wordt gefaciliteerd. Wordt daar een besluit genomen, dan is dat zowel voor de staf als voor de lijn niet vrijblijvend.

De urgentie

Het rapport DEV legt een aantal zwakke plekken in de Gemiva-organisatie bloot. Denk aan het aanspreken, maar ook aan evenwicht in de mix aan ‘coördinatiemechanismen’ (à la Mintzberg, p. 22 DEV). Hoe beziet de RvB de urgentie van het herstellen en borgen daarvan? Bovendien maakt de CMR uit het rapport op dat Gemiva weliswaar veel waarde hecht aan sturen via ‘soft controls’, maar dat daar in de scholing en toerusting van het management weinig aandacht aan wordt gegeven. De heer Gerding antwoordt dat de optimaliseringsagenda een actieplan voor de jaren 2021 en 2022 behelst. Zoals DEV ook aangeeft, is er geen noodzaak om radicaal van koers te veranderen. “Scherper aan de wind zeilen” omvat een pakket aan aanpassingen in beleid, structureren en werkwijzen die we geleidelijk en planmatig zullen doorvoeren. Met een aantal zaken is al een begin gemaakt. In de concept-OA, die na bespreking in de RvT ook ter advisering aan de OR en CMR wordt voorgelegd, zijn deze actiepunten geordend naar vijf thema’s:

- het waardevolle onderhouden, aanvullen en expliciteren
- slepende kwesties aanpakken
- het goede gesprek voeren
- onze strategie verrijken
- herpositioneren overleg management, staf en bestuur

Naar het inzicht van de heer Gerding wordt de scope van het DEV rapport daarmee voldoende afgedekt. In het adviesproces kunnen we verder bespreken of de maatregelen ook naar het inzicht van de CMR voldoende robuust zijn.

Bestuursmodel en opvolging bestuurders

De RvT heeft praktisch de aanbeveling om over te stappen op een tweehoofdig bestuursmodel overgenomen. Dit is dus naar het zich laat aanzien ook het uitgangspunt voor de transitie naar een nieuw bestuurlijk team. Aan de twee leden van de RvB is gevraagd over die transitie gedachten te formuleren en daarover met de RvT in gesprek te gaan. Vooralsnog is er voor wat betreft dit thema – afgaande op de data waarop de huidige bestuurders AOW-gerechtigd worden – geen sprake van een urgente noodzaak tot besluitvorming.

De voorzitter concludeert dat het DEV rapport vooralsnog voldoende is besproken. Hij dankt allen voor de inbreng. De CMR ziet de optimaliseringsagenda met belangstelling tegemoet.

5. Rondvraag en sluiting

Er zijn geen punten voor de rondvraag. De voorzitter sluit de vergadering.

Dit verslag is vastgesteld in de CMR-vergadering van 15 september 2020.