

# VERSLAG RMR HOEKSCHE WAARD 17-2-2020

## Locatie: Het Molenschaer Strijen

**Aanwezig RMR:** Iris (voorzitter), Ad, Lian, Karin (notulist). **Afwezig:** Simone (mkg) Piet (zkg)

**Aanwezig Gemiva:** Inge, Ad

---

RMR Leden:		Gemiva SVG:	
<a href="#">Iris Bos (voorzitter)</a>	Hendrikshoeve & het Molenschaer	<a href="#">Inge Taveirne</a>	Regiodirecteur
<a href="#">Lian Evers</a>	Hendrikshoeve	<a href="#">Susan Dane</a>	Ambulante Dienstverlening HW
<a href="#">Simone de Jager</a>	Hendrikshoeve & het Molenschaer	<a href="#">Angelique Emmerink</a>	KDC Symfonie & Logeerhuis de Bijenkorf
<a href="#">Karin Sirag (secretaris)</a>	KDC Symfonie & de Bijenkorf	<a href="#">Jeanette van Houwelingen</a>	AC het Molenschaer & AC Dorpsmolen
<a href="#">Ad Vos</a>	Hendrikshoeve & het Molenschaer	&	AC Buitenmaas, Gemivaria, Groen creatief
<a href="#">Piet Wildeman</a>	Julianastraat	<a href="#">Lia Zoeteman</a>	AC Symfonie & AC de Vlier
		<a href="#">José de Jong</a>	Woonlocatie Julianastraat
		<a href="#">Ad Versteeg</a>	Woonlocatie Debussyring
		<a href="#">Brenda van Zeeland</a>	Woonlocatie Hendrikshoeve

---

Voorafgaand aan de vergadering nemen wij afscheid van Peter de Vries als RMR lid met een leuk Gemivaria cadeau, bloemen, wijn en cadeaubon. Bianca en Brenda zijn hierbij speciaal aanwezig om Peter persoonlijk te bedanken voor zijn jarenlange inzet en betrokkenheid.

### **1. Opening en definitief vaststellen van de agenda:**

De voorzitter opent de vergadering om 20:20 en heet iedereen welkom.

### **2. Mededelingen**

Karin neemt vanaf heden de werkzaamheden over van Lian als secretaris.

Iris wil de taken binnen de RMR verdelen zodat iedereen betrokken blijft.

### **3. Binnengekomen post**

-Mailwisseling Iris en Janneke Meijer (voorzitter RMR Goeree Overflakkee) inzake een RMR samenwerking en uitnodiging voor ontmoetingsavond.

- Nieuwsbrief Supplementen onderzoek

- Mailwisseling omtrent ontmoetingsavond

### **4. Vaststellen verslag vergadering van 20 november 2019**

Verslag wordt na een kleine toevoeging op punt 9 vastgesteld.

### **5. Actiepuntenlijst: 20 november 2019**

Naast de vaste punten zijn alle punten van de actielijst afgewerkt of komen deze terug op de agenda van het volgende overleg.

Extra opmerking: Iris wenst een betere communicatie met naam en functie van het aanwezige personeel. Inge gaat inventariseren naar de mogelijkheden hiervoor per locatie.

### **6. Mededelingen vanuit Gemiva**

Cf afspraak heeft Inge de mededelingen vooraf toegestuurd. Tijdens het overleg worden de punten waar nodig toegelicht.

### **7. Ontmoetingsavond**

Iris en Lian hebben woensdag 19-2-2020 een afspraak met Lenie Turk en Angelique Emmerink om het thema voor het inspring theater en het programma voor de ontmoetingsavond met Jose Koster verder vorm te geven. *Zie verder de actielijst ontmoetingsavond.*

### **8. Jaarverslag RMR & RMR folder**

Persoonlijke gegevens van RMR leden, zoals telefoon en mailadressen, worden verwijderd uit de folder. Alleen het RMR mailadres zal gebruikt worden voor contact van en naar de achterban. Het jaarverslag en de RMR folder kan verspreid en toegelicht worden tijdens de ontmoetingsavond.

*Zie verder de actielijst.*

### **9. Evaluatie werkplan 2019 / Input werkplan 2020**

Punt schuift door naar de volgende vergadering.

*Input RMR:* RMR wil een vast punt in het werkplan: communicatie met ouders / vertegenwoordigers

### **10. Sluitings dagen AC's (kerst en oud en nieuw)**

Verder onderzoek vanuit Gemiva vind nog plaats om hier een besluit over te nemen. Punt komt terug op de volgende vergadering.

### **11. Overlijden cliënten**

Ter kennisgeving aan de RMR

### **12. Samenwerking RMR Goeree**

Zie punt 3 binnengekomen post

### **13. Rondvraag en sluiting**

Ad Versteeg is druk bezig met vertegenwoordiging zoeken voor de RMR vanuit zijn locatie. Helaas is dit nog niet gelukt. Op de ontmoetingsavond doen wij tevens een nieuwe oproep.

Verder zijn er geen opmerkingen voor de rondvraag.

De voorzitter dankt iedereen voor de inbreng en sluit de vergadering om 21.30.