



CENTRALE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Datum: 18 mei 2021

Aanvang: 20.00 uur, digitaal via Zoom

Aanwezig: Van de CMR: de dames Kroon, Loenen en Punter en de heren Aalbers (vz), Hoogstad, Lodewijk, Munters en Rexwinkel
Ondersteuner: mevrouw Faber

Van de RvB: de heer Gerding

Afwezig: de heren Bekkers en Hakkenberg

Verslag: de heer Gerding

1. Opening

De heer Aalbers opent de vergadering. Hij memoreert het bericht van verhindering van de heer Hakkenberg. Van de heer Bekkers is geen bericht ontvangen. De agenda wordt conform voorstel vastgesteld.

2. Ingekomen post en mededelingen

- De heer Rexwinkel meldt dat de sollicitatiecommissie met twee kandidaten voor de positie van ambtelijk secretaris CMR heeft gesproken en een duidelijke voorkeur heeft. De CMR volgt deze voorkeur. De heer Gerding zal de betrokken kandidaat uitnodigen voor een arbeidsvoorwaardengesprek. De heer Rexwinkel bericht beide kandidaten de uitkomst van de procedure
- De RMR Hoeksche Waard heeft in een mailbericht diverse suggesties gedaan over het stroomlijnen van de communicatie tussen medezeggenschapsorganen. De CMR staat hier positief tegenover. De heren Lodewijk en Rexwinkel zullen samen met de nieuwe ambtelijk secretaris aan dat traject werken. De heer Gerding zoekt uit of het haalbaar is om medezeggenschapsorganen die dat wensen van een @gemiva-svg.nl mailadres te voorzien.
- De heer Gerding deelt mee dat de heer Jeroen Bos is geselecteerd om tot de RvT toe te treden. Hij vervult de vacature die ontstond door het vertrek van de heer Bak.
- De voorzitter memoreert dat het 'breed overleg' op een plezierige manier onder leiding van mevrouw Zefzafi verliep. Het verslag is nog niet beschikbaar en zal tijdens een volgende vergadering worden behandeld.

3. Ontwikkelingen corona

De voorzitter stelt het door de heer Gerding opgestelde memo aan de orde. Mevrouw Loenen heeft gepeild welke gedachten er zoal leven over versoepelingen. Die blijken sterk uiteen te lopen. De CMR vindt het belangrijk dat er ruimte is voor het sociaal-emotioneel welzijn en geeft de regiegroep die boodschap mee. De leden van de CMR ontvangen graag het boek 'De vier jaargetijden'. Ook het memo over de compensatieregeling fase 4 wordt besproken. De CMR staat achter het beroep dat de Gemiva-SVG Groep op deze regeling doet. De heer Aalbers zal als voorzitter CMR de benodigde verklaring ondertekenen.

4. Speerpunt Kwaliteit van Zorg

De voorzitter attendeert op de stukken die door de commissie kwaliteit van de CMR zijn aangereikt. Desgevraagd geeft de heer Gerding aan dat hij zich geheel in het daarin opgenomen voorstel kan vinden. Zijn collega Jos Hiel is van harte bereid om in dialoog met de commissie aan de praktische uitwerking bij te dragen. De heer Gerding zal een eerste overleg laten arrangeren, waarbij ook de

communicatie aan de orde moet komen. De terugrapportage vanuit de commissie (mevrouw Kroon, mevrouw Loenen, mevrouw Punter) zal voortaan als vast punt op de CMR-agenda staan.

5. Kwaliteitsjaerverslag Gemiva-SVG Groep 2020

De CMR complimenteert de opsteller van het verslag met de ‘aankleding’ ervan. Aan de opmerkingen die de CMR over het verslag 2019 heeft gemaakt is, zo merkt de voorzitter op, aandacht besteed. Al met al is het wel een uitvoerig en daardoor wat minder toegankelijk document geworden. De heer Hoogstad informeert naar de betekenis van het Boostplan *Dit vind ik ervan!* De heer Gerding antwoordt dat het streven is om de “verinnerlijking” van het belang van het gesprek over cliëntervaringen te stimuleren. Voorts adviseert de heer Hoogstad om een formulering in paragraaf 1 (bestuurlijke reflectie) aan te passen (“omdat (...) alle alternatieven slechter zijn”). De heer Gerding zal dit advies overnemen. Over het opstellen van het CMR-commentaar op het verslag – op te nemen als paragraaf 6.2. – worden praktische afspraken gemaakt. Als het verslag 2021 volgend jaar beschikbaar is, zal de commissie kwaliteit van de CMR dit commentaar voorbereiden.

6. Adviesaanvraag Dichtbij in de Rijnstreek

De voorzitter stelt de door de RvB voorgelegde adviesaanvraag aan de orde. Desgevraagd licht de heer Gerding toe dat de aanbesteding die nu aan de orde is het vervolg is op het project Tom in de buurt dat door 8 aanbieders in de jaren 2015-2021 in de Rijnstreek-gemeenten op basis van de Wmo 2015 is uitgevoerd. De nieuwe opdracht is op onderdelen nog breder. Er is geen aanbieder te vinden die deze zelfstandig kan uitvoeren. De Gemiva-SVG Groep brengt de expertise in die nodig is om burgers met een beperking van adequate ondersteuning te voorzien, waarbij ‘meedoen in de samenleving’ het vertrekpunt is. Enerzijds om de risico’s voor de afzonderlijke aanbieders te beperken, anderzijds om de gemeenten comfort te bieden op het aspect van de ‘centrale regie’ is gekozen voor inschrijving via een coöperatieve vereniging. Via de Gemiva-SVG Groep zijn behoud van werkgelegenheid en het verder ontwikkelen van samenwerkingsvaardigheden de belangrijkste redenen om nu weer in een samenwerkingsverband met andere aanbieders in te schrijven. De CMR kan zich in deze motivatie vinden en adviseert positief. De heer Hoogstad benadrukt het belang van simpele en overzichtelijke structuren. De CMR wil graag op de hoogte blijven van het vervolg en zou het overigens in toekomstige situaties op prijs stellen waar dat mogelijk is in een eerder stadium te worden betrokken.

7. Scholing Wmcz 2018

Mevrouw Faber licht toe dat inmiddels een aanbod van het LSR is ontvangen. Zij zal zorgen voor communicatie met de achterban. Mevrouw Kroon maakt melding van een congres dat KansPlus en het ministerie van VWS in Lunteren over de Wmcz 2018 organiseren en waarvoor men zich gratis kan inschrijven.

8. Jaarverslag CMR 2020

De CMR stelt het jaarverslag conform voorstel vast.

9. Jaarverslag klachtenfunctionaris 2020

Mevrouw Loenen informeert naar de Prisma-methodiek. Dit is een door de Inspectie erkende methodiek voor het analyseren van en rapporteren over calamiteiten. Enkele medewerkers van de Gemiva-SVG Groep zijn daarin geschoold. Voor het overige neemt de CMR dit jaarverslag voor kennisgeving aan.

10. Jaarverslag klachtencommissie 2020

Op basis van het verslag stelt mevrouw Loenen de vraag of er een structurele toename in het aantal klachten dat aan de commissie wordt voorgelegd valt te zien. Dit is lastig te zeggen. Het gaat nog steeds om een relatief beperkt aantal klachten, al lijkt er wel een maatschappelijke tendens te zijn

die tot 'sneller een klacht indienen' leidt. Ook dit jaarverslag wordt voor het overige in dank door de CMR voor kennisgeving aangenomen.

11. Visie op medezeggenschap

Dit agendapunt wordt vanwege het gevorderde tijdstip verdaagd naar de vergadering van 6 juli as.

12. Verslag overlegvergadering 30 maart 2021

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Er zijn geen opmerkingen of vragen naar aanleiding van het verslag. De voorzitter neemt de actiepunten door. De punten 16-04, 16-34, 20-15, 20-16, 21-03, , 21-09, 21-11, 21-12 en 21-13 worden geschrapt omdat zij achterhaald zijn, zijn uitgevoerd of op de agenda staan.

13. Rondvraag en sluiting

De voorzitter zal de heer Bekkers benaderen omdat hij al enkele vergaderingen (en deels zonder bericht) verstek heeft laten gaan.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.

Dit verslag is vastgesteld in de CMR-vergadering van 6 juli 2021.

Werkafspraken CMR-RvB

| Nr. | d.d. | Omschrijving | Actie | Wanneer |
|-------|--------------|--|-----------|---------|
| 15-17 | 17 november | Uitnodigingen zorgkantoren aan CMR doorsturen per mail | GG | PM |
| 16-27 | 13 september | TA informeren bij voorgenomen bezoek aan infobijeenkomst zorgkantoor | CMR-leden | PM |
| 16-32 | 15 november | Wijzigingen in eerder vastgestelde teksten markeren als deze aan CMR worden voorgelegd | GG | PM |
| 17-04 | 28 maart | Concept-verslagen CMR na akkoord voorzitter en secretaris op website | GG | PM |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Actiepunten CMR

| Nr. | d.d. | Omschrijving | Actie | Wanneer |
|-------|-------------|---|------------|-----------------|
| 20-16 | 17 november | Visie medezeggenschap opstellen | Werk-groep | PM |
| 20-20 | 17 november | Beleidsvoorstel competentie-ontwikkeling medewerkers voorleggen | GG | Kwartaal 1-2022 |
| 21-09 | 30 maart | Bespreken uitgangspunten visie op medezeggenschap | CMR | 06-07 |
| 21-10 | 30 maart | Visie op medezeggenschap agenderen voor breed overleg 2022 RvT/OR/CMR | CMR | PM |
| 21-15 | 30 maart | Structureel via Zoom vergaderen overwegen | CMR | PM |
| 21-16 | 18 mei | Nagaan mogelijkheid gsg-mailadressen voor medezeggenschapsorganen | GG | zsm |
| 21-17 | 18 mei | Communicatie vanuit CMR oppakken met nieuwe ambtelijk secretaris | ML en PR | zsm |
| 21-18 | 18 mei | Afspraak cie Kwaliteit CMR met JH regelen | GG | zsm |
| 21-19 | 18 mei | CMR betrekken bij voortgang en evaluatie Dichtbij in de Rijnstreek | GG | PM |
| 21-20 | 18 mei | Mogelijkheid scholing Wmcz via webinar LSR communiceren met raden | IF | zsm |
| 21-21 | 18 mei | De heer Bekkers benaderen over deelname aan vergaderingen CMR | TA | zsm |

Vergaderschema 2021:

CMR: 06-07, 21-09, 30-11