



CENTRALE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Datum: 18 februari 2020

Aanvang: 20.30 uur

Aanwezig: Van de CMR: de heren Aalbers (vz), Bekkers, Hoogstad, Lavrijsen, Rexwinkel en De Rooij
Van de RvB: de heer Gerding

Afwezig: mevrouw Loenen en de heren Baptist, Hakkenberg, Van Heemst en Munters

Verslag: de heer Gerding

1. Opening

De heer Aalbers opent de vergadering. Hij memoreert de afwezigheid van enkele leden en brengt in herinnering dat deze vergadering oorspronkelijk op 18 januari zou plaatsvinden. Dat bleek door omstandigheden niet mogelijk. Op verzoek van de heer Gerding worden aan de agenda de volgende punten toegevoegd: klachtenregeling cliënten (6), jaarverslag klachtenfunctionaris (8) en jaarverslag klachtencommissie (9).

De stukken hiervoor zijn al aan de leden van de CMR toegezonden.

2. Verslag overlegvergadering 19 november 2019

Het verslag wordt met één correctie ongewijzigd vastgesteld: bij punt 1 op blz. 1 en in de actielijst is de naam van de heer Bekkers niet correct gespeld. Dit wordt aangepast. Naar aanleiding van punt 3, derde streepje, blz. 1 merkt de voorzitter op dat de CMR zich het recht voorbehoudt om het door de RvT opgemaakte profiel aan de eigen uitgangspunten te toetsen. De voorzitter neemt de actiepunten door. De punten 13-05, 19-17, 19-18, 19-20 en 19-21 worden geschrapt omdat zij zijn uitgevoerd of op de agenda staan.

3. Ingekomen post en mededelingen

De voorzitter deelt mee dat naast mevrouw Loenen en de heer Bekkers ook de heer Spanjaardt bereid is gevonden tot de CMR toe te treden. Hij zal een kennismakingsgesprek organiseren. Voorts meldt de voorzitter dat hij is benaderd door de familie Caspers over een door hen ook aan de klachtencommissie voorgelegde klacht. De CMR stelt vast dat hem geen eigenstandige rol in het behandelen van individuele klachten toekomt. Wel kan de CMR behulpzaam zijn om op verzoek een gesprek op gang te brengen. Aan de heer Gerding wordt gevraagd de CMR te zijner tijd te informeren over de uitkomst van de klachtprocedure. De heer Gerding attendeert op het 'breed overleg' met RvT en OR op maandag 30 maart a.s. De heer Lavrijsen kan namens de CMR deelnemen. De voorzitter zal een delegatie samenstellen en nagaan of de CMR ook een thema voor bespreking kan aandragen.

4. Algemene voorwaarden SBBG

De CMR merkt op dat een bepaling die in feite alle aansprakelijkheid van SBBG voor gemaakte fouten uitsluit niet gepast is. De heer Gerding erkent dit. Na het schrappen van de gewraakte bepaling (in het concept genummerd 23) stemt de CMR in met deze versie van de Algemene Voorwaarden SBBG.

5. Inbreng LG over het functioneren van de CMR

De voorzitter constateert dat er in de communicatie over de bezwaren die de LG-cliënten in de CMR - vooral bij monde van de heer Van Heemst - over het functioneren van de CMR naar voren hebben gebracht nu een patstelling dreigt te ontstaan. Alvorens er over andere structuren gesproken kan worden zal eerst een gesprek over de geuite bezwaren (de 'kritiekpunten') en 'de toekomst van ons lidmaatschap' moeten plaatsvinden. Na enige discussie stelt de CMR vast dat het moet gaan over de

inhoud en het proces en niet over de vraag waar en in welke formele vorm dat gesprek zou moeten plaatsvinden. De heer Aalbers en Gerding hebben van de heer Van Heemst vlak voor de aanvang van deze CMR-vergadering een mail ontvangen, waarin deze aangeeft dat zo'n gesprek op een dinsdagmiddag in AC Cygnus zou kunnen plaatsvinden. Omdat de CMR graag breed in dat gesprek vertegenwoordigd wil zijn, is dat vanwege de diverse werkkringen van de CMR-leden helaas geen optie. De heer Gerding zal de heer Van Heemst vragen om uit te kijken naar een in overleg te bepalen avond.

6. Klachtenregeling cliënten

Op verzoek van de voorzitter licht de heer Gerding het voorstel toe. Gegeven de voor de regeling gebruikte basis – een model van VGN en LSR – heeft de CMR geen behoefte aan een uitvoerige bespreking. Wel wordt aandacht gevraagd voor een overzichtelijke communicatie van alle opties die cliënten straks ter beschikking staan om gevoelens van onvrede of zorg aan te kaarten. De CMR stemt in met de voorgestelde regeling.

7. Kwartaalverslagen klachtenfunctionaris

Inhoudelijk zijn er over de kwartaalverslagen geen vragen. Het blijft voor de CMR – en voor de organisatie – lastig om uit het overzicht 'grote lijnen' te halen die zich ook lenen voor concrete verbeteracties. Onduidelijk is ook of je het aantal klachten dat bij de klachtenfunctionaris belandt – of bij vertrouwenspersonen dan wel de klachtencommissie – nu als relatief hoog of relatief laag moet bestempelen. Niettemin waardeert de CMR dat hij op deze wijze inzicht krijgt in wat er bij cliënten en vertegenwoordigers leeft en waar zij mee worstelen.

8. Jaarverslag klachtenfunctionaris cliënten 2019

De CMR neemt het verslag voor kennisgeving aan.

9. Jaarverslag klachtencommissie cliënten 2019

De CMR neemt het verslag voor kennisgeving aan.

10. Vacature in de RvT op vooracht van de CMR

De CMR kan instemmen met het door de RvT voorgelegde conceptprofiel, met dien verstande dat voor de CMR de vereiste van ervaring in een vergelijkbare toezichthoudende rol als profielkenmerk een ondergeschikte rol speelt. Het invoegen van de term 'bij voorkeur' bij het laatste bolletje komt aan dit gevoel tegemoet. De CMR heeft er geen bezwaar tegen dat bij de search de assistentie van bureau K&V wordt ingeroepen, vooropgesteld dat de selectiegesprekken in overleg met dit bureau door een delegatie van de CMR worden gevoerd. De voorzitter zal de nu afwezige leden nog polsen over hun bereidheid in de selectiecommissie plaats te nemen en hen ook vragen of zij nog opmerkingen over de profieltekst hebben. Hij geeft een en ander zo spoedig mogelijk door aan de heer Gerding.

11. Rondvraag en sluiting

Er zijn geen punten voor de rondvraag. Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.

Dit verslag is vastgesteld in de CMR-vergadering van 30 juni 2020.

Actiepunten CMR d.d. 18 februari 2020

Nr.	d.d.	Omschrijving	Actie	Wanneer
15-17	17 november	Uitnodigingen zorgkantoren aan CMR doorsturen per mail	GG	PM
16-04	19 januari	CMR betrekken bij beleidsbeslissingen rond toegang/autorisatie voor cliëntendossiers	Raad van Bestuur	PM
16-27	13 september	TA informeren bij voorgenomen bezoek aan infobijeenkomst zorgkantoor	CMR-leden	PM
16-32	15 november	Wijzigingen in eerder vastgestelde teksten markeren als deze aan CMR worden voorgelegd	GG	PM
16-34	15 november	Deelnemen aan 'Green Team'	TA, AM	PM
17-04	28 maart	Concept-verslagen CMR na akkoord voorzitter en secretaris op website	GG	PM
18-05	13 februari	Discussie over 'werkbaarheid' regelingen medezeggenschap?	DB CMR	PM
19-04	22 januari	Aparte vergadering CMR over profielen	TA	PM
19-11	17 september (aangepast)	Stempassen bewoners? Aandacht voor verkiezingen? Bespreken in locaties	Leden CMR	ZSM
19-21	19 november	Heroverwegen besluit uittreden CMR	PvH	ZSM
20-01	18 februari	CMR-delegatie voor overleg RvT/OR op 30 maart samenstellen; thema aandragen	TA	Voor 20-3
20-02	18 februari	Kennismaking met de heer Spanjaardt organiseren	TA	ZSM
20-03	18 februari	Selectiecommissie voor vacature RvT samenstellen; profiel vacature checken	TA	ZSM
20-04	18 februari	Contact leggen met K+V voor search vacature RvT	GG	Na actie 20-03
20-05	18 februari	Contact opnemen met Patrick van Heemst over afspraak (avond; Cygnus Den Haag)	GG	ZSM

Vergaderschema 2020:

CMR: 24-03; 19-05; 30-06; 15-09; 17-11.

Overleg RvT/CMR/OR/RvB: maandag 30 maart