

Het werkplan van de medezeggenschapsraad (MR)

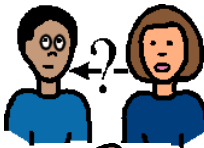
10 gouden regels



1. Gebruik het voorbeeld werkplan (staat op het cliëntenweb).



2. Maak het werkplan samen met de MR.



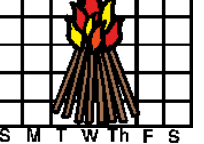
3. Vraag de leden van de raad welke onderwerpen zij willen bespreken.



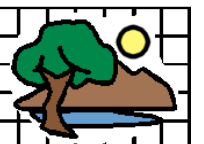
4. Vraag de locatiemanager voor onderwerpen.



5. Zet het werkplan op de agenda van de MR in oktober.



6. Maak het werkplan tijdig (november).



7. Kijk in juni of het werkplan aanvulling nodig heeft.



8. Kijk in november welke onderwerpen behandeld zijn.



9. Kijk per onderwerp wat er mee gedaan is en of het naar wens is afgehandeld.



10. Zet nog niet afgehandelde onderwerpen op het nieuwe werkplan.

